El Consejo Evangélico de Cataluña necesita incorporar personal para su secretaría técnica

Escrito por CEC
Viernes, 11 de Enero de 2019 17:53



(Cataluña, 11/01/2018) El Consell Evangèlic de Catalunya precisa incorporar:

TÉCNICO / A PARA LA SECRETARÍA TÉCNICA DEL CEC

Su tarea principal será trabajar en dependencia del Secretario General del CEC.

Se requiere:

. Formación o experiencia en el ámbito social y / o en el ministerio social de la iglesia.
. Catalán y castellano, hablados y escritos. Se valorará nivel C de catalán
. Práctica en Word, Excel y Access. Se valorarán conocimientos de programas de diseño.
. Conocimiento del mundo evangélico en Cataluña.
. Disponibilidad horaria.
. Experiencia en tareas administrativas y de coordinación.



Se ofrece:

. Incorporación inmediata.
. Contrato a tiempo parcial (30 horas / semana).
. Seguridad Social.
. Salario: Técnico social, según convenio.

Interesados / as, enviar curriculum a cec@consellevangelic.cat

Fuente: CEC